

輪之内町教育諸施設 利用マニュアル

ー 予約・支払い・鍵の受け取りから、利用後の片付けまで ー

本マニュアルは、輪之内町の教育諸施設を利用する皆さまに、施設利用に関する基本的なルールや手続き、注意事項を事前に確認していただくためのものです。施設ごとに取り扱いが異なる事項がありますので、利用する施設に該当する項目を必ずご確認ください。

【重要】

施設には管理人が常駐していません。利用当日に困らないよう、鍵・設備・支払い等について不明な点がある場合は、利用日前に教育委員会へお問い合わせください。

輪之内町教育委員会 TEL 0584-69-4500

E-mail wakyo@tanpopo.ne.jp

1 利用できる施設と利用条件

輪之内町の教育施設は、施設によって利用条件、鍵の取扱い、設備等が異なります。以下を確認したうえで予約してください。

施設	主な利用条件・特徴
輪之内町文化会館 (アーリオンホール・リトルホール)	教育委員会による貸出。夜間・土日祝利用時は事前に教育委員会で鍵を受け取る。照明・エアコン・放送設備等の事前説明あり。館内への飲食物持込禁止。AEDなし。
福東小学校・仁木小学校・大藪小学校・ 輪之内中学校 屋内運動場(体育館)	団体登録がある団体のみ利用可。内履き必須。エアコンなし。大型送風機・スポットクーラーあり。飲食可。
福東小学校・仁木小学校・大藪小学校・ 輪之内中学校 グラウンド	団体登録がある団体のみ利用可。鍵の貸出なし。雨・雪・雷・台風・グラウンド状態不良等によるキャンセル対象。
輪之内テニスコート	個人利用可。屋外施設のため悪天候によるキャンセル対象。
輪之内アポロンスタジアム	個人利用可。町外利用の場合、利用料金2倍。悪天候によるキャンセル対象。
輪之内体育センター	個人利用可。町外利用の場合、利用料金2倍。

町外の方も利用できます。ただし、輪之内体育センター及び輪之内アポロンスタジアムは町外利用の場合、利用料金が2倍になります。

小中学校の体育館・グラウンドは、団体登録がある団体のみ利用できます。その他の施設は個人利用が可能な施設があります。未成年者でも予約できます。中学生・高校生が自分で予約することも可能ですが、利用中の安全管理については保護者等の監督責任のもとで行ってください。

2 予約から利用終了までの流れ

基本的な流れは次のとおりです。施設ごとに鍵や悪天候時の取扱いが異なるため、該当する項目も確認してください。

- ・① 岐阜県公共施設予約サービスから利用施設・日時等を予約する。
- ・② 支払い方法を確認する(クレジットカードまたは現金)。
- ・③ 必要に応じて教育委員会へ設備・鍵等について事前確認する。
- ・④ 鍵が必要な施設は、指定された方法で鍵を受け取る。
- ・⑤ 利用時間内に準備・利用・片付けを行う。
- ・⑥ 基本的な清掃を行い、ごみをすべて持ち帰る。
- ・⑦ 使用した備品を元の場所へ戻す。
- ・⑧ 鍵がある施設は、定められた方法で返却・引き渡しを行う。

予約時の利用人数と実際の利用人数が異なっても問題ありません。ただし、予約した利用目的を変更して使用することはできません。

※教育諸施設には管理人が常駐していません。設備の使い方を知りたい場合は、教育委員会の開庁日・開庁時間内に職員へ確認してください。

3 利用料金の支払い

利用料金は、原則として利用日前までに支払ってください。支払い方法によって手続きが異なります。

支払方法	手続き	期限・注意事項
クレジットカード	施設予約サイトからクレジット決済サイトへ移動して手続きします。	利用日の前日までに決済が必須です。
現金	輪之内町教育委員会窓口で支払います。	原則として利用日前までに支払ってください。教育委員会窓口で領収書を発行します。

クレジットカード決済の場合、教育委員会では領収書を発行しません。クレジットカード会社の利用明細を領収の代わりとしてください。

利用日前までの支払いが難しい場合は、事前に教育委員会へ連絡してください。納期限を変更して対応する場合があります。ただし、基本的には利用日前までの支払いをお願いします。

※利用日当日に輪之内町役場の宿日直へ利用料金を支払うことはできません。

4 鍵の受け取り・返却

鍵の取扱いは施設によって異なります。特に文化会館と学校グラウンドは取扱いが異なるため注意してください。

【教育委員会の開庁時間】

月曜日～金曜日の教育委員会開庁日 8:30～17:15

開庁時間内

- ・利用者が輪之内町教育委員会窓口へ来て、鍵を受け取ります。
- ・設備の操作方法を確認したい場合も、開庁時間内に教育委員会職員へ確認してください。

開庁時間外

- ・輪之内町役場の北口へ行き、北口のインターホンから宿日直へ連絡して鍵を受け取ります。
- ・教育委員会が開庁している日であっても、夜間利用の場合は宿日直対応となります。
- ・教育委員会の開庁時間外は宿日直対応となります。

文化会館の鍵

- ・アーリオンホール・リトルホールは教育委員会による貸出です。

学校グラウンド

福東小学校・仁木小学校・大藪小学校・輪之内中学校のグラウンドは、鍵の貸し出しがありません。体育館等とは利用方法が異なります。

5 利用時間・入場・退出

利用時間は、施設を実際に使用する時間だけではなく、準備・片付け・清掃・退出までを含みます。

- ・予約した利用時間内に、準備・利用・片付け・清掃・退出を完了してください。
- ・利用時間前に施設へ入ることは可能です。例えば9:00利用の場合、8:45頃から準備することも可能です。
- ・利用時間前に入場について、何分前までという一律の時間は定めていません。前後の利用者と譲り合って利用してください。
- ・前の利用者が利用中の場合は、施設内への入場をお待ちいただく場合があります。
- ・利用時間を5分・10分等超過した場合も、原則として利用時間を超過して使用することはできません。
- ・次の利用者が来ない場合でも延長はできません。当日の利用予約は受け付けていません。

利用時間を守ることは、次の利用者が予定どおり利用できるようにするためにも重要です。

6 設備・備品の利用

基本的に、利用者が使用してよい設備・備品は利用できます。ただし、学校施設には学校の授業・部活動用の用具がありますので、勝手に使用しないでください。

- ・照明、コンセント、大型送風機、スポットクーラー等は、基本的に利用者が使用できます。
- ・体育館にはエアコンがありません。大型送風機・スポットクーラーがあります。
- ・机・椅子は大会・イベント等で使用できます。
- ・ネット・支柱・マイク等、施設に備え付けられた利用可能な備品は使用できます。
- ・ボール等の競技用具は基本的に持参してください。
- ・学校の授業・部活動で使用しているボール等を勝手に使用することは禁止します。
- ・照明の操作は基本的に利用者自身で行います。
- ・文化会館アーリオンホールの照明・エアコン等は操作方法が特殊なため、事前に教育委員会職員より説明を受けてください。
- ・放送設備（マイク等）は基本的に文化会館のみ使用できます。事前に教育委員会職員より説明を受けてください。

設備の使い方が分からない場合

※教育諸施設には管理人が常駐していません。利用日に初めて操作方法を尋ねるのではなく、教育委員会の開庁日・開庁時間内に事前確認してください。

7 利用上のルール・禁止事項

施設を安全かつ快適に利用するため、次の事項を守ってください。

- ・全施設の敷地内は禁煙です。
- ・予約した利用目的以外で使用することはできません。
- ・営利目的の利用はできません。
- ・写真・動画撮影は基本的に控えてください。
- ・他の利用者や第三者が写り込む撮影は、トラブル防止のため行わないでください。
- ・撮影した写真・動画をSNS等へ掲載する場合は利用者自身の責任で行ってください。
- ・ペット・動物の持ち込みは原則禁止です。
- ・駐車場を利用し、路上駐車はしないでください。
- ・体育館では必ず内履きに履き替えてください。外履きのまま体育館を利用しないでください。

飲食・火気

- ・体育館は飲食可能です。大会時のお弁当等も可能です。
- ・文化会館は館内への飲食物の持ち込み自体が禁止です。
- ・コンロ等の火気使用を一律に禁止しているものではありませんが、イベント等での調理は基本的に控えてください。

8 利用後の清掃・原状回復・ごみ

利用者は、利用後に施設を次の利用者が気持ちよく使用できる状態に戻してください。

- ・利用後は基本的な清掃を行ってください。
- ・トイレの通常清掃は利用者が行う必要はありません。ただし、嘔吐等、特に汚した場合は利用者自身で清掃してください。
- ・ごみはすべて持ち帰ってください。
- ・使用した机・椅子・ネット・支柱等は元の場所へ戻してください。
- ・使用した設備の電源・照明等は、施設の使用方法に従って適切に終了してください。
- ・退出前に忘れ物がないか確認してください。

忘れ物

忘れ物をした場合は、教育委員会の開庁日・開庁時間内に教育委員会へお問い合わせください。忘れ物の保管期間・処分時期は一律には定めていません。

施設・備品を破損した場合

窓ガラス、ネット、机、椅子等を破損した場合は、翌開庁日の教育委員会開庁時間内に連絡してください。

9 キャンセル・予約変更・返金

キャンセル方法や返金の取扱いは、通常のキャンセルと屋外施設の悪天候キャンセルで異なります。

- ・予約サイトからのキャンセルは、利用日の5日前まで可能です。
- ・予約変更（日時変更・施設変更）は可能ですが、基本的には変更を避けてください。
- ・キャンセル可能期間内にキャンセルした場合は、基本的に返金されます。
- ・それ以外のキャンセルは、原則として返金されません。
- ・利用料金を支払った後でも、返金の取扱いは上記のルールによります。

屋外施設の悪天候によるキャンセル

- ・対象は、テニスコート、アポロンスタジアム、小中学校グラウンド等の屋外施設です。
- ・雨だけでなく、雪、雷、台風、グラウンド状態不良等の場合も対象です。

- ・悪天候によるキャンセルは、利用日または利用日以降の教育委員会開庁日・開庁時間内に教育委員会へ連絡してください。
- ・悪天候によるキャンセルの場合、返金または別の予約日に充てることができます。
- ・別の予約日に充てる場合は、同じ予約金額の場合に限ります。
- ・未払い（現金払い予定）の場合でも、悪天候による中止の連絡をしてください。
通常のキャンセルとは異なるため、教育委員会で取扱いを確認します。

無断キャンセル

無断キャンセルの場合は、利用料金の支払いが必要です。

10 事故・けが・災害・警報・設備トラブル

利用中の安全確保は、利用者自身が行ってください。

- ・利用中にけが人や事故が発生した場合は、必要に応じて利用者自身で119番通報してください。
- ・台風、大雨警報、暴風警報、避難情報等が発令された場合は、利用者自身の判断で利用を中止してください。
- ・地震等の災害が発生した場合は、利用者自身で安全確保・避難してください。
- ・臨時休館や施設閉鎖となる場合は、利用者へ連絡します。
- ・停電・断水等が発生した場合、教育委員会の開庁日・開庁時間内であれば教育委員会へ連絡してください。
- ・文化会館にはAEDがありません。

近隣への配慮

近隣住民から騒音等の苦情があった場合、今後施設を利用できなくなることがあります。施設利用時は大声・音響・車両等について周辺環境に十分配慮してください。

11 利用制限等について

利用者がルールを守らない場合や、他の利用者・近隣に著しい迷惑をかける場合などは、教育委員会が状況を確認したうえで、今後の利用について判断する場合があります。

- ・施設利用上のルールを守らない場合。
- ・施設・備品を故意に破損した場合。
- ・他の利用者や近隣へ迷惑をかけた場合。
- ・騒音等について近隣から苦情があった場合。
- ・その他、教育委員会が施設管理上必要と判断した場合。

利用制限について一律の処分基準を定めているものではありませんが、施設管理者である教育委員会として、個別の状況に応じて利用をお断りする等の判断を行う場合があります。

12 文化会館（アーリオンホール・リトルホール）の特別事項

文化会館は、他の体育施設等と取扱いが異なる事項が多いため、利用前に必ず確認してください。

- ・基本的に教育委員会のみで貸出を行っています。
- ・夜間・土日祝に利用する場合は、利用日前の教育委員会開庁時間内に鍵を受け取ってください。
- ・館内への飲食物の持ち込みは禁止です。
- ・放送設備（マイク等）は基本的に文化会館で使用できます。操作方法の事前確認が必要です。
- ・アーリオンホールの照明・エアコン等は操作方法が特殊です。利用前に教育委員会職員から説明を受けてください。
- ・文化会館にはAEDがありません。
- ・設備の使い方が分からない場合は、利用当日ではなく、事前に教育委員会へ確認してください。

13 駐車場・トイレ・Wi-Fi等

- ・各施設には駐車場があります。
- ・路上駐車は禁止です。
- ・大会等で駐車場が満車になった場合の一律の対応ルールはありません。利用者同士で譲り合い、周辺への迷惑駐車をしないでください。
- ・トイレは利用できます。通常の清掃は不要ですが、特に汚した場合は利用者自身で清掃してください。
- ・Wi-Fiは基本的にありません。
- ・施設備え付けの設備については、利用可能なものを適切に使用してください。

14 よくある質問（FAQ）

Q. 町外の人でも利用できますか？

利用できます。ただし、輪之内体育センター及び輪之内アポロスタジアムは町外利用の場合、利用料金が2倍です。

Q. 中学生・高校生でも自分で予約できますか？

できます。未成年者でも予約可能です。利用中の安全管理については保護者等の監督責任のもとで行ってください。

Q. 小中学校の体育館を個人で利用できますか？

できません。小中学校の体育館・グラウンドは団体登録がある団体のみ利用できます。

Q. 8:45頃から準備できますか？

可能です。ただし前の利用者が利用中の場合は、施設内への入場をお待ちいただく場合があります。

Q. 予約時間を10分くらい超えても大丈夫ですか？

原則としてできません。利用時間には片付け・退出までを含みます。

Q. 次の予約がなければ延長できますか？

できません。当日の利用予約は受け付けていません。

Q. 現金はどこで払いますか？

輪之内町教育委員会窓口です。

Q. 当日、宿日直に現金を払えますか？

できません。

Q. クレジットカードはいつまでに払いますか？

利用日の前日までに決済してください。

Q. クレジットカードの領収書を教育委員会でもらえますか？

教育委員会では発行しません。カード会社の利用明細を領収の代わりとしてください。

Q. 体育館にエアコンはありますか？

ありません。大型送風機・スポットクーラーがあります。

Q. 体育館でお弁当を食べてもいいですか？

可能です。大会時のお弁当等も可能です。

Q. 文化会館で飲食できますか？

できません。館内への飲食物の持ち込み自体が禁止です。

Q. ボールは施設のものを借りられますか？

ボール等は基本的に持参してください。特に学校の授業・部活動用のボール等は使用しないでください。

Q. ネットや支柱、マイクは使えますか？

利用可能な備品であれば使用できます。放送設備は基本的に文化会館のみで、事前に操作方法を確認してください。

Q. 写真や動画を撮ってもいいですか？

基本的に控えてください。他の利用者や第三者が写り込む撮影は行わないでください。

Q. ペットを連れて行けますか？

原則禁止です。

Q. Wi-Fiはありますか？

基本的にありません。

Q. 忘れ物をしたら翌日取りに行けますか？

教育委員会の開庁日・開庁時間内に教育委員会へお問い合わせください。保管期間・処分時期は一律に定めていません。

Q. 施設や備品を壊したら？

翌開庁日の教育委員会開庁時間内に教育委員会へ連絡してください。

Q. 雨でテニスコートが使えない場合は？

悪天候によるキャンセルが可能です。利用日以降の教育委員会開庁時間内に連絡してください。

Q. 無断キャンセルしたら？

利用料金の支払いが必要です。

15 利用前・利用後チェックリスト

利用当日に「聞いていなかった」「鍵が受け取れない」とならないよう、事前に確認してください。

- ☐ 1 予約施設・利用日時・利用目的を確認した
- ☐ 2 支払い方法と支払期限を確認した
- ☐ 3 クレジットカードの場合、利用日の前日までに決済する準備ができている
- ☐ 4 現金の場合、教育委員会窓口で支払うことを確認した
- ☐ 5 鍵が必要な施設か確認した
- ☐ 6 鍵の受け取り場所・時間を確認した
- ☐ 7 夜間利用の場合、宿日直対応であることを確認した
- ☐ 8 文化会館の場合、事前の設備説明・鍵受け取りが必要なことを確認した
- ☐ 9 体育館の場合、内履きを用意した
- ☐ 10 ボール等の必要な競技用具を持参する
- ☐ 11 利用時間には準備・片付けが含まれることを確認した
- ☐ 12 前の利用者がある場合は入場を待つ
- ☐ 13 利用後に基本的な清掃をする
- ☐ 14 ごみをすべて持ち帰る
- ☐ 15 備品を元の場所へ戻す
- ☐ 16 忘れ物がないか確認する
- ☐ 17 施設・備品に異常や破損があれば教育委員会へ連絡する

【お問い合わせ】輪之内町教育委員会

対応時間：8:30～17:15

電話：0584-69-4500

メール：wakyo@tanpopo.ne.jp

本マニュアルに記載のない事項についても、施設の安全・適正な管理のため、教育委員会が必要に応じて利用者へ確認・お問い合わせする場合があります。ご理解とご協力をお願いします。